1. DISPOSIZIONI GENERALI

1.1 Istituzione del Sistema di Qualificazione

Il presente documento disciplina il Sistema di Qualificazione di fornitori di Gasolio per autotrazione BTZ 0,001% (10 ppm), istituito ai sensi dell'art. 128 del D.Lgs.n. 50/2016, in AMI SpA, Azienda per la Mobilità Integrata e trasporti – Piazza Gonzaga n. 15 Urbino (PU).

Il Sistema mira a definire un elenco di imprese dotate di comprovata idoneità e capacità interessate a partecipare alle singole procedure negoziate per l'affidamento della fornitura di gasolio per autotrazione per il **periodo 01/03/2017 – 29/02/2020**, fatta salva la risoluzione anticipata nel caso in cui la Società non sia più gestore del Trasporto Pubblico Locale.

Il presente Regolamento è finalizzato ad individuare i requisiti necessari per ottenere la qualificazione al Sistema, controllare il possesso degli stessi per l'ammissione, ed infine, verificare costantemente il mantenimento dei requisiti di qualificazione da parte dei Fornitori.

Il fabbisogno annuale di AMI SpA è quantificabile in circa 2.070.000 litri, valore stimato puramente indicativo.

Le consegne dovranno essere presso i seguenti depositi aziendali (le cui localizzazioni potrebbero essere soggette a modifiche):

- Deposito AMI di Urbino – Loc. Sasso, Via Maggetti;
- Deposito AMI di Pesaro – Loc. Villa Fastiggi, Via Canonici;
- Deposito AMI di Fano, Via Mattei

1.2 Durata del Sistema

Il Sistema di Qualificazione ha una durata di tre anni dalla data di invio per la pubblicazione del bando sulla GUCE. Durante tale periodo, le imprese interessate alle procedure possono sempre presentare domanda di partecipazione ed essere valutate in base all'effettivo possesso dei requisiti prescritti dal bando. AMI SpA può provvedere ad aggiornare, modificare o revocare in tutto o in parte il presente sistema di qualificazione.

1.3 Soggetti ammessi

Sono ammessi al presente sistema di qualificazione i soggetti previsti all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/16.

Nel caso di imprese riunite o consorziate, si fa rinvio agli arti 47 e 48 del predetto D.Lgs..I requisiti soggettivi devono essere posseduti da tutti i componenti, mentre quelli di capacità tecnica ed economica, sempreché frazionabili, devono essere posseduti dalla capogruppo in misura non inferiore al 60% e da ciascuna delle imprese mandanti in misura non inferiore al 20%, di quanto richiesto cumulativamente, fermo restando che il totale dovrà essere pari all'intero ammontare richiesto.

1.4 Domanda di qualificazione – requisiti necessari – presentazione plico

La domanda di qualificazione, redatta secondo il facsimile predisposto (All. 1) e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa, deve pervenire in plico chiuso, sigillato e siglato sui lembi di chiusura al seguente indirizzo: **AMI SpA Piazza E. Gonzaga n. 15 – 61029 URBINO (PU),** recante la dicitura: **"DOMANDA DI AMMISSIONE AL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE FORNITORI GASOLIO AUTOTRAZIONE BTZ 2017/2020".**

L'Avviso del Sistema di Qualificazione ha anche valore di bando; come previsto al comma 1.8.1 saranno invitati alla prima gara tutti i Soggetti qualificati la cui Domanda di Qualificazione e relativa documentazione sia pervenuta entro e non oltre le ore 12:00 del 24 Febbraio 2017.

Azienda per la Mobilità Integrata e Trasporti A.M.I. S.p.A. URBINO

Questo documento è di proprietà di AMI S.p.A. che se ne riserva tutti i diritti

PER ACCETTAZIONE

.....

Il plico deve pervenire tassativamente non oltre il termine su riportato, secondo le modalità di recapito indicate. Sempre limitatamente alla partecipazione alla prima gara prevista dal sistema, non saranno invitati i Soggetti il cui plico contenente la Domanda di Qualificazione non sia pervenuto entro il termine perentorio fissato.
Il suddetto plico dovrà altresì indicare, all'esterno, gli estremi del soggetto candidato (denominazione, indirizzo, P. Iva, Tel, Fax, e-mail, pec).
Le Imprese interessate alla Qualificazione dovranno far pervenire ad AMI SpA la seguente documentazione nonché quella indicata al successivo paragrafo 1.5.1:
a) "Domanda di ammissione" al sistema di qualificazione (All. 1), sottoscritta dal legale rappresentante. Il modello di domanda allegato contiene una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa in conformità alle disposizioni del DPR 445/00, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
b) Idonea documentazione attestante carica e poteri di firma del sottoscrittore della domanda di ammissione (es. visura camerale). In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata la relativa procura.
c) Dichiarazione sul possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e tecnica di cui all'art. 83 del Dl. Lgs. n. 50/16 e all'art. 26 D. Lgs. n. 81/08, firmata dal legale rappresentante.
d) Almeno una dichiarazione/referenza bancaria, in originale, incondizionata e senza riserve, attestante, in particolare, che l'impresa ha fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità.
Come specificato agli artt. 1.7 e 1.8, alle gare successive verranno invitati i soggetti per i quali, alla data di invio degli inviti, sia stata approvata la qualificazione.

1.4.1 Requisiti di ordine generale richiesti per l'ammissione al Sistema ai sensi dell'art.80 D.Lgs n. 50/2016.

Ciascun soggetto candidato, a pena di esclusione, dovrà produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa in conformità alle disposizioni del DPR n. 445/00, attestante:
a) Il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
b) Idonea documentazione attestante carica e poteri di firma del sottoscrittore della domanda di ammissione (es. visura camerale). In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata la relativa procura.

1.4.2 Requisiti di ordine economico-finanziario per l'ammissione al Sistema ai sensi dell'art.83 D.Lgs. n. 50/2016.

Ciascun soggetto candidato, a pena di esclusione, dovrà produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa in conformità alle disposizioni del DPR n. 445/00, attestante:
a) fatturato globale negli ultimi tre esercizi finanziari (2013-2014-2015) complessivamente maggiore o uguale a Euro 15.000.000,00 (quindicimilioni/00).
b) dichiarazione/referenza bancaria, in originale, incondizionata e senza riserve, attestante, in particolare, che l'impresa ha fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità.

1.4.3 Requisiti di ordine tecnico-organizzativo per l'ammissione al Sistema ai sensi dell'art.83 D.Lgs. n. 50/2016.

a) dichiarazione attestante che l'impresa ha eseguito, nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando, forniture di carburante per autotrazione per un valore complessivo pari ad Euro 8.000.000,00 (otto milioni), indicando chiaramente: Ragione sociale dei clienti – periodo di fornitura – quantitativo della fornitura – valore fatturato a quel cliente per la relativa fornitura (si veda fac-simile mod. All. 2);
b) dichiarazione attestante che l'impresa è in possesso di licenza rilasciata dall'UTIF per l'esercizio in Italia di un deposito di oli minerali con capacità di stoccaggio complessiva di almeno 1.000 mc (mille

Azienda Mobilità Integrata e Trasporti A.M.I. S.p.A. URBINO

Questo documento è di proprietà di AMI S.p.A. che se ne riserva tutti i diritti

PER ACCETTAZIONE

.....

metri cubi) di cui almeno 500 mc (cinquecento metri cubi) specificatamente dedicati al gasolio per autotrazione.

1.4.4 Associazioni Temporanee di Imprese

In caso di partecipazione da parte di imprese riunite o consorziate, si fa rinvio agli arti 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/16. I requisiti soggettivi devono essere posseduti da tutti i componenti, mentre quelli di capacità tecnica ed economica, sempreché frazionabili, devono essere posseduti dalla capogruppo in misura non inferiore al 60% e da ciascuna delle imprese mandanti in misura non inferiore al 20%, di quanto richiesto cumulativamente, fermo restando che il totale dovrà essere pari all'intero ammontare richiesto.

1.5 Documenti richiesti a corredo della domanda di partecipazione

Il soggetto candidato, ai fini della qualificazione, deve obbligatoriamente presentare la documentazione prevista, completa di tutte le informazioni richieste al comma 1.5.1, da inserire nel plico di cui all'art. 1.4.

1.5.1 Tipologia della documentazione a corredo della domanda di partecipazione

La documentazione a corredo dell'offerta, richiesta al soggetto candidato, consiste nei documenti di seguito elencati:

a) ai sensi dell'art. 1.4, formale Domanda di Qualificazione e Dichiarazione con timbro del soggetto candidato e firma leggibile e per esteso di un Legale Rappresentante (si veda fac-simile mod. All. 1 - "Domanda di Qualificazione");

b) Copia del presente Regolamento di Qualificazione, con timbro e firma del soggetto candidato per accettazione;

c). ai sensi del comma 1.4.2 lett. a), dichiarazione attestante il volume d'affari del soggetto candidato negli ultimi tre esercizi finanziari (con allegate dichiarazioni IVA), con timbro del soggetto candidato e firma leggibile e per esteso di un Legale Rappresentante (v. fac-simile mod. All. 2)

d) ai sensi del comma 1.4.2 lett. b), dichiarazioni bancarie attestanti il possesso del requisito di capacità economica/finanziaria richiesto

e) ai sensi del comma 1.4.3 lett. a), dichiarazione attestante che il soggetto candidato ha eseguito, nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando, forniture di carburante per autotrazione per un valore complessivo pari ad Euro 8.000.000,00 (otto milioni), con timbro del soggetto candidato e firma leggibile e per esteso di un Legale Rappresentante, (v. fac-simile mod. All. 3)

f) ai sensi del comma 1.4.3 lett. b), c) e d), dichiarazione attestante il possesso della licenza UTIF (da allegare), con timbro del soggetto candidato e firma leggibile e per esteso di un Legale Rappresentante (v. fac-simile mod. All. 4)

In merito all'autentica di firma e per gli altri casi precedentemente contemplati che rientrano nelle disposizioni del DPR n. 445/2000, in ottemperanza alle prescrizioni ivi previste, il soggetto candidato dovrà allegare, alla documentazione sopra indicata, la fotocopia del documento di identità del Legale Rappresentante/Dichiarante firmatario della stessa.

1.6 Falsità delle dichiarazioni

L'Ente Aggiudicatore, nel caso che le verifiche di cui al precedente articolo evidenziassero che il Soggetto ha fornito false dichiarazioni, si riserva di applicare quanto segue:

a) esclusione del Soggetto dal presente sistema di qualificazione.

b) segnalazione alle Autorità competenti per i provvedimenti previsti dalla Legge.

E' fatto salvo il risarcimento dei danni e ferme restando le sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci.

Azienda per la Mobilità Integrata e Trasporti A.M.I. S.p.A. URBINO

Questo documento è di proprietà di AMI S.p.A. che se ne riserva tutti i diritti

PER ACCETTAZIONE

.....

1.7 Esito della domanda di qualificazione

AMI SpA provvede alla qualificazione dei Soggetti in possesso dei requisiti richiesti secondo l'ordine progressivo con cui le relative domande sono pervenute, corredate da tutta la documentazione prescritta. Fa fede, a tale scopo, la data ed il numero di protocollo AMI di ricevimento della documentazione del plico di cui all'art. 1.4.

La qualificazione attribuisce al soggetto l'idoneità per la partecipazione alle gare indette da AMI SpA per l'approvvigionamento di gasolio autotrazione conforme alle norme UNI EN 590 ed eventuali successive variazioni normative.

L'inserimento nel sistema di Qualificazione darà diritto a partecipare alla gara immediatamente successiva alla data di ammissione al sistema.

Qualora la documentazione presentata risulti non completa, il procedimento di qualificazione viene sospeso, previo avviso agli interessati, sino a che il soggetto candidato non fornisca i chiarimenti e le integrazioni richieste. In tal caso, il termine di 10 (dieci) giorni decorre dalla data di ricevimento della documentazione integrativa.

La mancanza dei requisiti richiesti ovvero la mancata integrazione dei documenti necessari al completamento della domanda, entro 7 (sette) giorni dalla richiesta, comporterà la non ammissione al sistema di qualificazione.

Della mancata ammissione e delle cause verrà data comunicazione scritta agli interessati.

1.8 Espletamento delle singole gare

AMI SpA, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, qualora intenda effettuare gare avvalendosi del sistema di qualificazione, mediante procedure negoziate, inviterà i soggetti qualificati (ovvero Soggetti la cui domanda di qualificazione sia stata accettata in quanto conforme).

Nelle lettere di invito saranno indicate le condizioni e le prescrizioni a cui i concorrenti devono adempiere ai fini del corretto svolgimento della gara.

1.8.1 Svolgimento della prima Gara

Poiché l'Avviso del Sistema di Qualificazione ha anche valore di bando, si precisa che saranno invitati alla prima gara tutti i Soggetti qualificati la cui Domanda di Qualificazione e relativa documentazione, in regola con quanto previsto dalla presente procedura di qualificazione, sia pervenuta entro e non oltre le ore **12:00 del 24 Febbraio 2017**.

1.8.2 Criterio di aggiudicazione

Le forniture saranno aggiudicate con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 co. 4 D. Lgs. n. 50/2016, in considerazione delle caratteristiche standardizzate del prodotto richiesto e pertanto la gara sarà aggiudicata alla ditta che avrà offerto il minor prezzo.

In caso di offerte equivalenti si procederà al sorteggio.

1.9 Cause di cancellazione/sospensione dal Sistema di qualificazione

AMI SpA si riserva la facoltà di sospendere e/o cancellare l'iscrizione dal Sistema di Qualificazione nei casi di seguito descritti.

Cancellazione nei seguenti casi:

- cessazione di attività;
- richiesta di cancellazione presentata dall'Impresa interessata;
- accertata non veridicità di una o più dichiarazioni rese;
- venir meno dei requisiti richiesti per l'iscrizione al Sistema di Qualificazione;
- fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo (salvo il caso di concordato con continuità aziendale);

Azienda per la Mobilità Integrata e Trasporti A.M.I. S.p.A. URBINO

Questo documento è di proprietà di AMI S.p.A. che se ne riserva tutti i diritti

PER ACCETTAZIONE

.....

- grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni;
- intervenuta sentenza di condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità o serietà professionale e comunque, per delitti finanziari, ovvero procedimenti per l'applicazione di misure la cui gravità faccia venir meno i requisiti morali richiesti per l'iscrizione al Sistema;
- violazione, debitamente accertata e di particolare rilevanza, della vigente normativa sulle assunzioni, sul diritto al lavoro dei disabili, sul trattamento previdenziale ed assistenziale dei lavoratori, sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché delle norme inerenti l'assicurazione sugli infortuni sul lavoro;
- violazione, debitamente accertata e di particolare rilevanza, delle vigenti disposizioni in materia ambientale;
- mancata partecipazione, per almeno tre volte consecutive, senza giustificazione alcuna, alle procedure indette da AMI SpA;
- esclusione per gravi motivi da una delle procedure di acquisizione;
- grave inadempienza contrattuale o mancato rispetto dei livelli di servizio indicati nei singoli ordinativi/ contratti, nonché reiterata non osservanza dei tempi massimi di adempimento e/o non conformità delle prestazioni rispetto a quanto previsto dal contratto;
- falsità di una o più delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 1.6 del presente documento.

Ai fini dell'applicazione del predetto ultimo alinea, AMI SpA procederà alla contestazione scritta al fornitore. Il fornitore interessato potrà presentare eventuali giustificazioni entro un termine di 10 (dieci) giorni. In caso di mancata presentazione delle eventuali giustificazioni ovvero nel caso in cui le stesse non venissero accettate, AMI, oltre a risolvere il contratto, procederà alla cancellazione del fornitore dal Sistema di Qualificazione.

I soggetti cancellati per i suddetti motivi non possono partecipare alle gare indette da AMI SpA con il ricorso al presente sistema di qualificazione.

Una nuova iscrizione non potrà essere richiesta dall'Impresa prima di 12 (dodici) mesi dalla cancellazione.

Sospensione

AMI SpA si riserva di procedere alla sospensione dell'iscrizione al Sistema in caso di:

- procedura in corso per concordato preventivo o fallimento;
- procedimenti penali in corso relativi a delitti la cui gravità faccia venir meno i requisiti di natura morale richiesti per l'iscrizione al Sistema;
- non conformità emerse nel corso di visite conoscitive;
- accertamenti in corso per responsabilità concernenti irregolarità nell'esecuzione della prestazione.
- inosservanza dell'obbligo di segnalazione stabilito al successivo art. 1.11.

In caso di sospensione, l'iscrizione viene nuovamente attivata quando il fornitore documenti che siano cessate le cause che ne avevano determinato la sospensione.

1.10 Segnalazione delle variazioni

Rispetto ai dati trasmessi dai Soggetti Qualificati in sede di Domanda di Qualificazione, i Soggetti stessi hanno obbligo assoluto di comunicare ad AMI SpA tutte le variazioni intercorse che siano influenti.

Tale comunicazione deve essere effettuata tempestivamente, a mezzo pec ed e-mail, ad AMI SpA pec: info@amispa.postecert.it mail: ufficiogare@amibus.it entro 7 (sette) giorni da quando si sono verificate le variazioni stesse.

Dette variazioni possono comportare modifica della qualificazione ovvero dell'iscrizione con sospensione o cancellazione dal Sistema.

L'omessa o tardiva segnalazione delle variazioni di cui sopra, dà luogo al provvedimento di sospensione.

Azienda per la Mobilità Integrata e Trasporti A.M.I. S.p.A. URBINO

Questo documento è di proprietà di AMI S.p.A. che se ne riserva tutti i diritti

PER ACCETTAZIONE

.....

1.11 Oggetto dell'appalto e modalità di fornitura

Le procedure negoziate avranno per oggetto la fornitura (somministrazione ex art. 1559 Codice civile) del gasolio ad uso autotrazione norma E.N. 590 ultima edizione costituente il fabbisogno di AMI SpA, per il periodo ed il quantitativo specificato nella lettera d'invito che inviata ai Soggetti qualificati nel Sistema.

Le consegne, in relazione alle esigenze del servizio ed alla capienza delle cisterne, avranno cadenza settimanale, dovranno essere effettuate nei termini indicati nella lettera d'invito – generalmente entro le 12.00 del giorno di lunedì - e presumibilmente comunque come segue:

- c/o il Deposito di Urbino, suddivise in due giornate, il lunedì mattina ed il giovedì mattina;
- c/o il Deposito di Pesaro, nelle fasce orarie 8.00 – 12.00 o 14.00 – 16.00.

Solo in caso di particolari e gravi motivazioni, non dipendenti dalla ditta fornitrice, le consegne potranno essere effettuate, previo accordo con i responsabili di AMI, in giorno od orario diverso da quelli indicati.

Poiché AMI svolge un servizio di pubblica utilità, in caso di scarsità del prodotto, le forniture dovranno avere priorità sulle altre.

La fornitura dovrà essere effettuata in volume (litri) a mezzo autobotte o autotreno munito di contatore di litri con stampa-cartellino e con regolare certificato di taratura dello strumento di misura rilasciato dall'Ufficio Metrico, previa piombatura da rimuovere in presenza del personale AMI addetto, nei vari Depositi di consegna. Non saranno accettati carichi che non rispettano le predette condizioni.

Ogni consegna dovrà essere corredata di tutti i documenti prescritti dalla legge e sarà effettuata franco cisterna nei Depositi indicati nella lettera d'ordine.

Il documento di accompagnamento semplificato (DAS), intestato ad AMI ed emesso direttamente dalla raffineria o dal deposito costiero di provenienza, dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte ed in particolare dovrà consentire la rilevazione dei seguenti dati:

- quantitativo di gasolio espresso sia in litri che in chilogrammi;
- densità del prodotto e temperatura di riferimento;
- specificazione che trattasi di gasolio con max 0,001% (10ppm) di zolfo in peso.

A tutte le operazioni di consegna dovrà assistere anche l'incaricato del Fornitore, che firmerà il relativo verbale di consegna; in nessun caso le operazioni di scarico potranno avere inizio se non in presenza di personale AMI.

I quantitativi presunti di fornitura potranno variare nella percentuale del 30% in più o in meno, a seconda delle esigenze di AMI

Sarà' facoltà di AMI interrompere, in ogni momento, senza che ne derivino obblighi di qualsiasi natura risarcitoria, indennitaria od altro, il rapporto in atto con la ditta assegnataria a seguito della procedura ad invito, qualora la fornitura, per qualsiasi motivo e ad insindacabile giudizio degli uffici AMI, per caratteristiche tecniche od altro, non soddisfi più le esigenze aziendali.

1.12 Caratteristiche del prodotto

Il gasolio da fornire dovrà avere caratteristiche rispondenti alle norme UNI EN 590:2004, con le seguenti ulteriori limitazioni:

- acqua e sedimenti: max 0,05%
- zolfo: 10ppm (gasolio BTZ 0,001%)
- peso specifico a 15°: 0,835 kgfdmc +1-3%
- temperatura alla consegna: max 20° (in caso di temperatura superiore, che sarà misurata al momento della consegna, sarà riconteggiato il volume sulla base delle apposite tabelle di conversione).

Questo documento è di proprietà di AMI S.p.A. che se ne riserva tutti i diritti

Azienda per la Mobilità Integrata e Trasporti A.M.I. S.p.A. URBINO

PER ACCETTAZIONE

.....

AMI SpA si riserva di richiedere, nei mesi invernali, gasolio (CFPP ≤-21° - EN 116), denominazione commerciale "artico", avente le caratteristiche previste dalla vigente normativa italiana ed europea in materia EN 116:2000.

1.13 Responsabilità del fornitore e disposizioni sulla sicurezza

La ditta risultata aggiudicataria a seguito di procedura ad invito, durante le operazioni di scarico del carburante c/o i Depositi AMI, dovrà adottare tutte le cautele ed accorgimenti nel rispetto delle normative antinfortunistiche e di legge vigenti, sollevando AMI da ogni responsabilità civile e penale

Il Fornitore sarà responsabile inoltre di qualsiasi danno od inconveniente causato direttamente od indirettamente dal personale, dai mezzi e dalle attrezzature nei confronti di AMI a persone e cose nonché per danni eventualmente arrecati a terzi.

Il Fornitore dovrà garantire e sollevare AMI da qualsiasi eventuale pretesa di terzi e da ogni e qualsiasi responsabilità civile o penale, per eventuali danni arrecati all'ambiente, a cose, persone, interessi e diritti.

Per la consegna il Fornitore dovrà avvalersi di personale tecnicamente e moralmente idoneo.

Il Fornitore sarà comunque responsabile, ai sensi dell'art. 2049 del Codice civile, della condotta dei propri dipendenti o ausiliari.

Il Fornitore dovrà osservare, in occasione delle consegne, tutte le norme e le misure precauzionali atte ad evitare qualsiasi danno a persone o cose.

Il Fornitore dovrà infine provvedere all'immediato risarcimento dei danni eventualmente arrecati a dipendenti e a beni dell'Azienda.

1.14 Verifiche e controlli

Il metodo di riferimento per la determinazione del tenore di zolfo del gasolio è quello definito dalle norme EN ISO 20846:2004 e EN ISO 20884:2004.

AMI potrà procedere, senza alcun preavviso, al controllo delle quantità consegnate mediante la rilevazione, presso la pesa pubblica, del peso, prima e dopo lo scarico in cisterna: in caso di disparità fra la quantità rilevata e quella prevista nella bolla di consegna, dovranno essere emesse le relative note di credito o debito.

In tal caso si applicherà una penale pari alla differenza, se negativa, tra il quantitativo effettivamente rilevato e quello dichiarato per il costo unitario del prodotto consegnato.

AMI potrà inoltre procedere, con costi a totale carico dell'aggiudicatario, al controllo a campione della densità, temperatura, trasparenza, e, in generale, della rispondenza del gasolio consegnato ai requisiti richiesti (contenuto di zolfo totale, contenuto di acqua e sedimenti, etc.); il campione di gasolio da controllare dovrà essere consegnato ad AMI in apposito contenitore fornito dall'aggiudicatario, da sigillarsi immediatamente dopo il prelievo e che verrà datato e sottoscritto dalle parti.

In caso di non rispondenza del gasolio fornito alle caratteristiche richieste, non si procederà al pagamento della fornitura, fatto salvo l'addebito dei danni, anche indiretti (quali ad es. l'eventuale bonifica delle cisterne), causati dall'utilizzo del prodotto.

Il ripetersi per tre volte in un anno delle suddette inadempienze da parte della medesima impresa durante il periodo di validità del sistema di qualificazione, darà diritto ad AMI alla cancellazione dell'impresa dal sistema di qualificazione stesso.

1.15 Legge applicabile e Foro competente

Qualunque contestazione potesse sorgere o manifestarsi in corso di fornitura, non darà mai diritto al Fornitore di assumere decisioni unilaterali quali la sospensione, la riduzione, la modificazione delle prestazioni.

Mobilità Integrata e Trasporti Azienda A.M.I. S.p.A. UBINO

Questo documento è di proprietà di AMI S.p.A. che se ne riserva tutti i diritti

PER ACCETTAZIONE

.....

Per qualsiasi controversia connessa alla fornitura in oggetto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Urbino.

1.12 Norme finali

Il presente Regolamento, con i relativi allegati che ne sono parte integrante e sostanziale, è consultabile dai soggetti interessati sul sito internet www.amibus.it nella apposita sezione: Amministrazione trasparente / Bandi di gara.

Le imprese sono tenute a consultare il predetto sito per prendere visione degli eventuali aggiornamenti e delle altre comunicazioni inerenti il Sistema di Qualificazione.

Per ogni informazione sul presente Sistema di Qualificazione, gli interessati potranno contattare AMI SpA – tel. 0722 376711 – fax. 0722 376748 – e-mail: ami@amibus.it – pec: info@amispa.postecert.it

1.13 Privacy

Resta inteso che i Soggetti si adopereranno al fine di assicurare che le obbligazioni nascenti dal presente Sistema di Qualificazione con l'Azienda vengano adempiute nel pieno rispetto della normativa sulla privacy.

ALLEGATI

I documenti allegati al presente Regolamento sono a disposizione dei soggetti candidati per la partecipazione al Sistema di qualificazione:

1) Fac-simile mod. Domanda di Qualificazione – All. 1
2) Fac-simile mod. Volume d'affari – All. 2
3) Fac-simile mod. Dichiarazione forniture – All. 3
4) Fac-simile mod. Dichiarazione possesso certificazione qualità, licenza UTIF ed elenco raffinerie e depositi – All. 4

Azienda per la Mobilità Integrata e Trasporti A.M.I. S.p.A. URBINO

Questo documento è di proprietà di AMI S.p.A. che se ne riserva tutti i diritti

PER ACCETTAZIONE

.....